



# ESPACE MARCEL PAGNOL

Salles mutualisées Ecole de Musique et de Danse

## DEMANDE DE RESERVATION DE SALLE A TITRE PONCTUEL

Je soussigné(e), ..... Adresse: .....

N° tél : ..... Mail : .....

Agissant pour le compte de ....., et en vertu des responsabilités que j'assume au sein de cet organisme ou association (Fonction : .....

Demande à la Commune de GUILERS de m'autoriser à utiliser les salles situées dans le bâtiment de l'Ecole de Musique et de Danse ci-après indiquées, aux dates et conditions précisées ci-dessous : (\*) Cocher la ou les cases faisant l'objet de la réservation

- SALLE CESAR – RDC (12 personnes)**
- SALLE TOPAZE – 1<sup>er</sup> étage (19 personnes)**
- SALLE MARIUS – 1<sup>er</sup> étage (19 personnes)**
- SALLE FANNY (danse) – 1<sup>er</sup> étage**
- SALLE MANON DES SOURCES – RDC (100 personnes)  
sans utilisation du matériel audio et vidéo**

<b>Date souhaitée</b>	<b>Heure de début</b>	<b>Heure de fin</b> <i>(23h30 en semaine et 1h le vendredi et samedi)</i>	<b>Objet de la réservation</b>
Le .....	..... h .....	..... h .....	..... .....

**Je déclare avoir pris connaissance du règlement d'utilisation des dites salles (figurant au verso du présent imprimé), y souscris sans réserve et m'engage à le respecter.**

<b>Date de la Demande</b>	<b>Signature du demandeur</b>	<b>Visa du service « Réservation »</b>	<b>Vu, pour accord,</b> Le .....
Le .....			Le Maire : Pierre OGOR

Fiche conciergerie transmise par ..... le : .....

En main propre

Par mail/courrier